РАЗЪЯСНИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ СТАНДАРТАХ ПОВЕДЕНИЯ ДЛЯ МУНИЦПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

Основные понятия, используемые в сфере противодействия коррупции

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Коррупция –** | **Конфликт интересов** – это | **Личная** | **Взятка** – получение | **Коммерческий подкуп** – |
| злоупотребление | ситуация, при которой | **заинтересованность** – | должностным лицом | незаконные передача лицу, |
| должностным положением, | личная заинтересованность | возможность получения | лично или через | выполняющему |
| дача взятки, получение | лица, замещающего | доходов в виде денег, иного | посредника денег, ценных | управленческие функции в |
| взятки, злоупотребление | должность, замещение | имущества, в том числе | бумаг, иногоимущества | организации, денег, ценных |
| полномочиями, | которой предусматривает | имущественных прав, услуг | либо в виде незаконных | бумаг, иного имущества, |
| коммерческий подкуплибо | обязанность принимать | имущественного характера, | оказания ему услуг | оказание ему услуг |
| иное незаконное | меры по предотвращению и | результатов выполненных | имущественного | имущественного характера, |
| использование физическим | урегулированию конфликта | работ или каких-либо | характера, | предоставление иных |
| лицом своего должностного | интересов, влияет или | выгод лицом, замещающим | предоставления иных | имущественных прав за |
| положения вопреки | может повлиять на | должность, замещение | имущественных прав за | совершение действий |
| законным интересам | надлежащее, объективное и | которой предусматривает | совершение действий в | (бездействие) в интересах |
| общества и государства в | беспристрастное | обязанность принимать | пользу взяткодателя, если | дающего в связи с |
| целях получения выгодыв | исполнение им | меры по предотвращению и | такие действия входят в | занимаемым этим лицом |
| виде денег, ценностей, иного | должностных обязанностей | урегулированию конфликта | служебные полномочия | служебным положением |
| имущества или услуг |  | интересов | должностного лица |  |
| имущественного характера |  |  |  |  |

Перечень требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, возлагаемых на муниципального служащего

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера** | | | |
| Содержание | Нормативные правовые  основания | Необходимые действия | Ответственность |
| Служащий обязан ежегодно представлять представителю нанимателя сведения одоходах, расходах, об имуществеи  обязательствах имущественного характера, а так же сведения о доходах, расходах, обимуществе  и обязательствах имущественного характера своих членов семьи. При условии, что должность служащего входит в **соответствующий перечень**,  утвержденный в органе местного самоуправления | Ст. 15 Закона № 25-ФЗ, Ст. 8 Закона № 273-ФЗ, Указ Президента № 557 | Представить не позднее **30 апреля года, следующего за отчетным**, сведения о доходах своих и членов семьи.  (справка о доходах, заполненная в программе СПО «СправкиБК», представляется в кадровую службу (специалисту, ответственному за ведение кадрового учета) администрации) | Непредставление указанных сведений или представление заведомо ложных сведений является правонарушением,  влечет к увольнению в связи с утратой доверия либо привлечение к дисциплинарной  ответственности. |
| **В случае непредставления по ОБЪЕКТИВНЫМ причинам** сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) или несовершеннолетнего ребенка **данный факт рассматривается на комиссии** по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | Указ Президента РФ № 821 Ст. 15 Закона № 25-ФЗ | **Подать в комиссию** по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов **заявление о невозможности по объективным причинам**  **представить** сведения о доходах в срок **не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным годом**.  (заявление по утвержденной форме подается в кадровую службу (специалисту, ответственному за ведение кадрового учета) администрации, форма заявления размещена на официальном сайте администрации в разделе  Противодействие коррупции) | Непредставление служащим сведений о доходах своих членов семьи (супруг (а), несовершеннолетний ребенок) по НЕОБЪЕКТИВНОЙ причине  является способом уклонения от представления указанных сведений и влечет увольнение либо иной вид дисциплинарной ответственности |
| **Конфликт интересов** | | | |
| В случае возникновения у служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан проинформировать об этом представителя нанимателя | Ст. 12 Закона № 25-ФЗ Ст. 10, 11 Закона № 273-ФЗ | **Проинформировать представителя нанимателя в письменной форме** о возникновении конфликта интересов  (**уведомление** по утвержденной форме подается в кадровую службу (специалисту, ответственному за ведение кадрового учета) администрации, форма уведомления размещена на официальном сайте администрации в разделе  Противодействие коррупции) | Невыполнение обязательства является основанием для увольнения с муниципальной службы |
| Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять:  **в изменении должностного** или служебного положения муниципального служащего,  являющегося стороной конфликта интересов, **вплоть до его отстранения от исполнения должностных обязанностей** в установленном порядке и **в его отказе от выгоды**, явившейся причиной возникновения  конфликта интересов. | Ст. 14.1 Закона № 25-ФЗ | - | - |
| **Уведомление о склонении к коррупционным правонарушениям** | | | |
| Муниципальный служащий  **обязан уведомлять**  представителя нанимателя (работодателя),  органы прокуратуры или другие  государственные органы обо всех случаях склонения его к совершению коррупционных правонарушений | Ст. 9 Закона № 273-ФЗ  Постановление администрации  ГП «Нижний Одес»  от 09.01.2020 № 4 | **Уведомить** представителя нанимателя о случаях обращения в целях склонения к совершению коррупционныхправонарушений (**уведомление** представителя нанимателя по утвержденной форме подается через кадровую службу (специалиста, ответственного за ведение кадрового учета) администрации, непозднее  рабочего дня, следующегоза  днем обращения, форма уведомления размещена на официальном сайте администрации в разделе Противодействиекоррупции) | Невыполнение обязанности является правонарушением и влечет увольнение с муниципальной службы либо привлечение к иным видам  дисциплинарной ответственности |
| **Получение подарков, услуг, наград, иныхблаг** | | | |
| **Запрещается получать** в связис должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). | ст. 14 Закона № 25-ФЗ  Постановление администрации ГП «Нижний Одес» от 24.01.2020 № 17 | Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными[мероп](https://www.klgd.ru/administration/profilaktika/r161_2014.docx)риятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, **признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту** вместе с **уведомлением о получении подарка** в связи с должностным положением, уведомление представляется **не позднее 3 рабочих дней** со дня получения подарка **в комиссию**, образованную в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете в администрации городского  поселения «Нижний Одес».  Форма уведомления утверждена Постановлением администрации ГП «Нижний Одес» от 24.01.2020 № 17и размещена на официальном сайте администрации). Муниципальный служащий, сдавший подарок, может его выкупить, направив на имя представителя нанимателя (работодателя) соответствующее заявление не позднее двух месяцев со дня  сдачи подарка. | Нарушение запретов является основанием для увольнения с муниципальной службы |
| **Запрещается выезжать** в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной  основе по договоренности органа местного самоуправления | ст. 14 Закона № 25-ФЗ | - | Нарушение запретов является основанием для увольнения с муниципальной службы |
| **Запрещается принимать** без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) администрации награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и  объединениями | ст. 14 Закона № 25-ФЗ | Получить письменное разрешение представителя нанимателя | Нарушение запретов является основанием для увольнения с муниципальной службы |
| **Выполнение иной работы** | | | |
| **Запрещается заниматься предпринимательской**  деятельностью лично или через  доверенных лиц | Ст. 14 Закона № 25-ФЗ | - | Нарушение запрета является основанием для увольнения |
| **Запрещается участвовать в управлении коммерческой организацией или в**  **управлении некоммерческой организацией** | Ст. 14 Закона № 25-ФЗ | **Исключения:**  а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;  б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с разрешения представителя нанимателя, которое получено впорядке, установленном законом субъекта Российской Федерации;  в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;  г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);  д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами.  **Участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией** (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) **с разрешения представителя нанимателя, которое получено в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации** (письменное обращениепо утвержденной форме подается уполномоченному должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений органа местного самоуправления в Республике Коми). | Нарушение запрета является основанием для увольнения |
| Запрещается заниматься **без письменного разрешения представителя нанимателя** оплачиваемой деятельностью, финансируемой **исключительно** за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций,  иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или  законодательством Российской Федерации. | Ст. 14 Закона № 25-ФЗ | Получить письменное согласие представителя нанимателя | Нарушение запрета является основанием для увольнения |
| Муниципальный служащий **вправе с предварительным письменным уведомлением** представителя нанимателя выполнять иную оплачиваемую работу, **если это не повлечет за собой конфликт интересов** | Ст. 11 Закона № 25-ФЗ | В обязательном порядке **уведомить** представителя нанимателя до начала выполнения иной оплачиваемой работы (**уведомление** по установленной форме подается в кадровую службу (специалисту, ответственному за ведение кадрового учета) администрации, форма уведомления размещена на официальном сайте администрации в разделе  Противодействие коррупции) | Нарушение запрета является основанием для применения мер дисциплинарного взыскания |
| **Владение акциями и иными ценнымибумагами** | | | |
| В случае, если владение лицом, замещающим должность муниципальной службы, ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) **приводит или может привести к конфликту интересов**, указанное лицо **обязано передать принадлежащие ему ценные бумаги** (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским  [законодательством](consultantplus://offline/ref%3D71B69C4BD4885E1C49AC9C7FBDD1C305D2C19621CD0CFCE9C246AB1AC2E1FCA2D4D4EB184BA80F8AD888790D6A5197AAE0C8AC0A301DD9C6p8Z1J) Российской Федерации. | Ст. 14.1 Закона № 25-ФЗ Ст. 11, 12.3 Закона № 273-ФЗ | -передать ценные бумаги в доверительноеуправление;  -обратиться в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в целях получения решения комиссии об отсутствии конфликта интересов | Нарушение запрета является основанием для увольнения |
| **Трудоустройство бывших муниципальных служащих** | | | |
| Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, **в течение двух лет после увольнения** с муниципальной службы **не вправе замещать** на условиях трудового договора должности в организации, **если отдельные функции муниципального (административного) управления** данной организацией входили в должностные обязанности муниципального служащего, без согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта  интересов | Ст. 14 Закона № 25-ФЗ | Обратиться в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов с целью получения согласия на трудоустройство (**обращение** по установленной форме подается через кадровую службу (специалиста, ответственного за ведение кадрового учета) администрации, форма размещена на официальномсайте администрации в разделе Противодействиекоррупции) | Несоблюдение данного требования влечет к прекращению трудового договора |
| **Гражданин в течение двух лет после увольнения** с муниципальной службы обязан при заключении трудовых договоров **сообщать новому работодателю** сведения о последнем месте службы.  Новый работодатель обязан **в течение 10 дней** с момента приема на работу бывшего муниципального служащего **направлять бывшему работодателю уведомление** о  трудоустройстве. | ч. 2 ст. 12 Закона № 273-ФЗ ст. 64.1 ТКРФ  ч. 4 ст. 12 Закона № 273-ФЗ ст. 64.1 ТКРФ | Сообщать новому работодателю о последнем месте своей службы. | Несоблюдение данного требования влечет к прекращению трудового договора (ч. 3. Ст. 12 Закона  №273-ФЗ)  Новый работодатель будет привлечен кадминистративной ответственности, предусмотренной [статьей 19.29](consultantplus://offline/ref%3DC7E0B6BF624559582AC5554ED5FDC857B111CA3A37730AFB8A2D0D0B673DC57D3858C6D9A029041B57CA4EE14781AFAB5CBA2AFE780ER0v6J)КоАП РФ. |
| **Родственные связи на муниципальной службе** | | | |
| Гражданин не можетбыть  принят намуниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) **с главой муниципального образования**, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу,  **или с муниципальным служащим**, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из  них другому. | Ст. 13 Закона № 25-ФЗ | В случае если муниципальный  служащий работает в одном подразделении с супругом (ой) и временно может возникать ситуация подконтрольности, подотчетности, необходимо обратиться с уведомлением о личной заинтересованности в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (**уведомление** по установленной форме подается через кадровую службу (специалиста, ответственного за ведение кадрового учета) администрации, форма размещена на официальномсайте администрации в разделе Противодействиекоррупции | Нарушение запретаявляется  основанием дляувольнения |
| Муниципальный служащий ежегодно за календарный год, предшествующий году представления, **представляет представителю нанимателя сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов** в информационно- телекоммуникационной сети "Интернет", на которых муниципальный служащий **размещал общедоступную информацию**, а также данные,  позволяющие его идентифицировать | Ст.15.1 Закона № 25-ФЗ | Сведения представляются муниципальными служащими **не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.**  Сведения представляются по [форме](consultantplus://offline/ref%3D906DF8B9EFC3827B667A081DCBD24E3712B8D55E1AE48A78FC2D818389C91B9E0BE7F13530B7863B2231C0304C8123E2ED398CB51525BACD3AK9H), установленной Правительством  Российской Федерации (**форма по сайтам** подается в кадровую службу (специалисту, ответственному за ведение кадрового учета) администрации, размещена на официальном сайте администрации в разделе  Противодействие коррупции) | **Выявленные факты** в ходе проверки сведений по сайтам, **порочащие честь и достоинство служащего**, подлежат рассмотрению на комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.  Непредставление муниципальным служащим сведений по сайтам в установленный срок будет являться основанием для  увольнения с муниципальной службы. |